

REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „KTO BRZYDKO PISZE, BRZYDKO MYŚLI”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa warunki uczestnictwa w Projekcie „Kto brzydko pisze, brzydko myśli” dofinansowanego ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z Funduszu Promocji Kultury.
2. Projekt realizowany jest przez Miejskie Centrum Kultury w Tomaszowie Mazowieckim.
3. Działania realizowane są na terenie Miasta Tomaszowa Mazowieckiego na rzecz Uczestników Projektu spełniających warunki uczestnictwa określone w § 3.
4. Projekt realizowany jest od 01.04.2019 r. do 30.09.2019 r.
5. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu oraz podejmowanie decyzji dotyczących realizacji Projektu pozostaje w gestii Miejskiego Centrum Kultury w Tomaszowie Mazowieckim.

§ 2

Założenia Projektu

1. Celem Projektu jest podniesienie świadomości na temat wagi czystości języka polskiego w kontaktach międzypokoleniowych oraz aktywizacja społeczności lokalnej, zwłaszcza dzieci, młodzieży, seniorów i osób niepełnosprawnych przejawiająca się we wspólnym stworzeniu spektaklu. Projekt ma za zadanie ożywienie polskiej tożsamości kulturowej oraz wzbudzenie wzajemnego szacunku i akceptacji poprzez poznanie odmiennych poglądów oraz ich zrozumienia w trakcie uczestnictwa w warsztatach i stworzenia wspólnego dzieła.
2. Projekt kierowany jest do 30 osób zamieszkałych w Tomaszowie Mazowieckim, chcących poszerzać wiedzę w zakresie sztuki teatralnej.
3. Zaplanowane w Projekcie działania obejmują:
 - a) Warsztaty literackie,
 - b) Warsztaty teatralne,
 - c) Warsztaty scenograficzno-techniczne,
 - d) Próby do spektaklu,
 - e) Happening w plenerze,
 - f) Premierę spektaklu.
4. Zajęcia będą odbywały się na terenie Miejskiego Centrum Kultury w Tomaszowie Mazowieckim.



www.mck-tm.pl

MIEJSKIE CENTRUM KULTURY w Tomaszowie Mazowieckim
pl. Kościuszki 18, 97-200 Tomaszów Mazowiecki
tel./fax 44 712 23 69
NIP 7732477679
REGON: 363315998

§ 3

Zasady rekrutacji

1. Rekrutację uczestników Projektu prowadzić będzie koordynator Projektu.
2. Rekrutacja odbędzie się zgodnie z harmonogramem projektu.
3. Rekrutacja uczestników do Projektu odbywać się będzie zgodnie z zasadą równych szans w dostępie do udziału w zajęciach realizowanych w ramach projektu.
4. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:
 - złożenie przez kandydata wypełnionej deklaracji uczestnictwa w projekcie w Miejskim Centrum Kultury filii MOK, ul. Browarna 7,
 - zgody rodziców lub opiekunów prawnych (w przypadku uczestników niepełnoletnich) na udział w projekcie,
 - wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby projektu.
5. Potwierdzeniem uczestnictwa będzie wpisanie na listę uczestników Projektu.

§ 4

Uprawnienia i obowiązki uczestników Projektu

1. Każdy uczestnik Projektu ma prawo do:
 - a) udziału w warsztatach gwarantowanych przez program,
 - b) zgłaszania uwag i oceny zajęć
 - c) otrzymania materiałów i pomocy dydaktycznych do zajęć,
 - d) otrzymania certyfikatu uczestnictwa w Projekcie,
2. Każdy uczestnik Projektu zobowiązany jest do:
 - a) złożenia dokumentów potwierdzających uczestnictwo w Projekcie,
 - b) obecności na zajęciach,
 - c) przedstawiania pisemnego usprawiedliwienia potwierdzonego przez rodzica lub opiekuna prawnego – w przypadku nieobecności na zajęciach,
 - d) wypełnienia ankiet oceniających oraz innych dokumentów służących bezpośrednio monitoringowi, kontroli i ewaluacji Projektu,
3. Udział uczestników Projektu w zajęciach jest nieodpłatny.

§ 5

Zasady rezygnacji z udziału w Projekcie

1. Uczestnik Projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie, gdy rezygnacja zostanie zgłoszona do Biura Projektu na 7 dni przed rozpoczęciem zajęć – pod warunkiem złożenia pisemnej rezygnacji.



www.mck-tm.pl

MIEJSKIE CENTRUM KULTURY w Tomaszowie Mazowieckim
pl. Kościuszki 18, 97-200 Tomaszów Mazowiecki
tel./fax 44 712 23 69
NIP 7732477679
REGON: 363315998

- Dofinansowano ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z Funduszu Promocji Kultury*
2. W trakcie realizacji zajęć rezygnacja uczestników Projektu z udziału w Projekcie jest dopuszczalna w przypadkach uzasadnionych zdarzeniem losowym lub chorobą i wymaga usprawiedliwienia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji.
 3. W celu zapewnienia ciągłej i pełnej obsady grup, Realizator Projektu przewiduje utworzenie listy rezerwowych uczestników.
 4. W przypadku rezygnacji uczestnika zajęć lub usunięcia z Projektu jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej.
 5. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo skreślenia uczestników Projektu z listy osób biorących udział w zajęciach realizowanych w ramach Projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu.
 6. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestnika Projektu z udziału w Projekcie, Realizator Projektu może żądać od niego zwrotu przekazanych materiałów dydaktycznych, pozostających w nienaruszonym stanie

§ 6

Zasady monitoringu i kontroli

1. Uczestnicy Projektu podlegają procesowi monitoringu i ewaluacji.
2. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do udzielania informacji na temat realizacji Projektu osobom zaangażowanym w realizację projektu jak również osobom i instytucjom zewnętrznym upoważnionym do przeprowadzania kontroli Projektu.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego regulaminu.
2. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego regulaminu.
3. Aktualna treść niniejszego regulaminu jest dostępna w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej www.mck-tm.pl/kto_brzydko_pisze.